

**TARIFFE APPLICABILI PER LA RIPRODUZIONE
DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI**

VOCE	COSTO
Fotocopie formato A4 B/N	€ 0,15
Fotocopie formato A3 B/N	€ 0,30
Spese di ricerca	€ 10,00
Importo marca da bollo, a documento o frazioni di 4 facciate (per	€ 16,00
Le marche da bollo, ove non diversamente comunicato, dovranno essere acquistate direttamente dal richiedente PRIMA del ritiro dei documenti	
Fotocopie formato A4 a colori	€ 1,00
Fotocopie formato A3 a colori	€ 2,00
Planimetrie	Pari al costo sostenuto dal Comune per la riproduzione se effettuato presso terzi; altrimenti € 2,50 al mt. lineare
Planimetrie a colori	Pari al costo sostenuto dal Comune per la riproduzione se effettuato presso terzi; altrimenti € 28,00 al mt. lineare
Riproduzione da CD su CD o DVD su DVD	€ 3,00
Riproduzione su chiavetta usb fornita dall'ente. Non si potrà in nessun caso utilizzare una chiavetta usb di proprietà di terzi.	€ 10,00
Riproduzione da scansione	Pari al costo sostenuto dal Comune per la riproduzione se effettuato presso terzi; altrimenti € 0,10 per formati standard

(*) Le suindicate tariffe vengono applicate agli atti oggetto di disciplina del presente Regolamento,

sono fatte salve le specifiche tariffe delle diverse aree comunali.

NOTE

- **Il costo delle fotocopie e delle scansioni è da intendersi “PER OGNI FACCIATA RIPRODOTTA”.**
Per le pratiche correnti non vengono conteggiati costi di ricerca.
- Per le pratiche da ricercare nell’archivio comunale, quindi anteriori di oltre 5 anni rispetto alla data della richiesta, la tariffa applicata è pari al costo forfettario di € 10,00.
- **L’IMPORTO COMPLESSIVAMENTE DOVUTO SARA’ COMUNICATO AL RICHIEDENTE QUANDO VERRA’ CONTATTATO PER IL RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE**
=====